



Curs: Les TIC aplicades a l'ensenyament de les llengües

Del 10 de maig al 22 de juny de 2018

Presentació:

El curs està pensat per donar eines al professorat de llengua d'ESO i el Batxillerat perquè els permeti fomentar entre l'alumnat l'assoliment de les Competències Bàsiques pròpies de l'àmbit usant les TIC-TAC i treballant, per tant, per l'assoliment de la Competència Digital.

Destinatari:

Docents de l'escola Verge de la Salut de Sant Feliu de Llobregat.

Caldrà disposar de dispositius semblants als que utilitzem a l'aula quan treballem amb els alumnes: portàtils o tauletes, segons el cas.

Objectius:

- Despertar entre el professorat l'interès per les TIC-TAC.
- Mostrar que l'ús de les noves tecnologies és gratificant i engrescador per a l'alumnat.
- Donar eines al professorat de llengües per introduir a les seves sessions activitats competencials digitals.
- Crear un petit banc de recursos amb activitats tipus usant les aplicacions explicades durant el curs.

Continguts:

- Mòdul 1 (presencial, 2 h): Reflexió sobre la digitalització i la introducció de les competències digitals a l'àmbit lingüístic. Debat sobre l'avaluació competencial. Presentació d'algunes eines com: Kahoot, Padlet, Socrative i ForAllRubrics.

AVALUACIÓ

- o Reflexionar de manera constructiva aportant idees per al projecte de centre al mur digital.
- o Resoldre el qüestionari proposat.
- o Participar en el debat sobre l'avaluació.

- Mòdul 2 (en línia, 8h): Activitats de llengua a l'espai 2.0. Expressió i comprensió oral, expressió i comprensió escrita: Google (Drive, Blogger...), Voki, Vocaroo, Chirbit, Audioboom, Vizia, Mindomo, Glogster, Toondoo, Piratepad, Quizizz...

AVALUACIÓ

- o Donar-se d'alta als recursos i eines proposades
- o Fer les tasques proposades amb cada eina (presentar-se amb un avatar creat amb Voki, creació d'un blog amb Blogger on compartir les tasques 2.0, qüestionari insertat en un vídeo amb Vizia, creació i ús de documents compartits amb Drive i Piratepad, creació d'un qüestionari amb Kahoot, i creació d'una activitat 2.0 amb alguna de les eines proposades en funció dels continguts que es volen treballar)
- o Participar al fòrum tot reflexionant sobre com modificar activitats "clàssiques" a partir de l'ús de les eines treballades en aquest mòdul

- Mòdul 3 (en línia, 2h): Tauletes digitals, possibilitats didàctiques i aplicacions a l'aula.

AVALUACIÓ

- o Descarregar i instal·lar les aplicacions recomanades.
- o Participar al fòrum del mòdul, fent dues reflexions sobre com canvia la metodologia amb els dispositius mòbils. Una serà a partir de l'experiència en l'ús d'una eina per al professorat; i l'altra sobre l'ús d'una app per a l'alumnat (escollides pel docent dins d'un llistat tancat d'opcions).

- Mòdul 4 (en línia, 3h): Unitat didàctica amb eines TIC-TAC usant les eines treballades o H5P.

AVALUACIÓ

- o Demostrar el domini d'alguna de les eines proposades, tot desenvolupant una mini unitat didàctica real, usant eines 2.0 treballades durant el curs o H5P.
- o Compartir i enviar l'activitat via Moodle.
- o Valorar el curs

Formadora:

Esther Sancho Samper. Professora de Llengua Catalana i Literatura

Lloc de realització:

Escola Verge de la Salut. Constitució, 3. 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Calendari i horari:

Dates:	Del 10 de maig al 22 de juny de 2018. Data presencial: 10 de maig de 2018
Horari presencial:	17.00 a 19.00h
Modalitat:	Mixta
Durada:	15h (2h presencials + 13h teleformació)

Inscripció:

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és el següent:

En cas que hi hagi de 10 a 12 participants: 210 euros/participant	} Hi ha un 25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC.
En cas que hi hagi de 13 a 20 participants: 183 euros/participant	
En cas que hi hagi de 21 a 25 participants: 159 euros/participant	

- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 114 euros per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web.** A l'esquerra de la pàgina d'inici veureu "Informació i Document." Cliqueu a sobre i sortirà un llistat on apareix "Àrea Educativa". Cliqueu a sobre i us sortirà "Gestió de serveis educatius". Dins hi trobareu la plantilla de Cost Salarial.

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FEFE)*:
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".

escolacristiana.org

Carrer dels àngels 18, 3r. 08001 BCN | fecc@escolacristiana.org | ☎ 93 302 70 13 | CESEC: 93 445 20 20