



Curs: L'enfocament restauratiu global per a la gestió positiva de les relacions i el conflicte (Infantil, Primària i ESO)

4, 5 i 6 de juliol de 2018

Presentació:

En els últims anys s'ha fet evident que les intervencions parcel·lades i únicament reactives a les situacions de conflicte no funcionen per generar canvis sostenibles i donar una resposta positiva a la gestió de la convivència a l'escola. Per aquest motiu, es fa necessària una aproximació global que inclogui elements proactius (revisió d'elements estructurals, adquisició de competències emocionals, relacionals, habilitats de comunicació i noves metodologies de gestió de les relacions i el conflicte), així com elements reactius (estratègies de resolució: mediació, cercles, mètodes específics) i la seva incorporació en el currículum i la formació de mestres.

El curs dona eines pràctiques per a la gestió de la convivència al centre que poden ser de gran utilitat a l'hora de donar sentit al Projecte de Convivència que tots els centres han d'elaborar (Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins del marc del Projecte Educatiu de Centre).

Destinataris:

Docents de **La Salle Gràcia (BCN)**

Objectius:

- Introduir els conceptes bàsics de l'enfocament restauratiu i les seves pràctiques tant a nivell proactiu com reactiu.
- Presentar i desenvolupar el *temps de cercle* com a metodologia d'aula.
- Fomentar el desenvolupament de competències per a la gestió positiva de les emocions, les relacions i el conflicte
- Ús de les preguntes restauratives (llenguatge restauratiu) i eines de comunicació de manera proactiva i reactiva en situacions quotidianes.

Continguts:

- Enfocament restauratiu: fonaments i orígens
 - Pràctiques restauratives: proactives i reactives
- Del model punitiu de gestió de la convivència al model restauratiu. Conceptes clau.
- Estratègies proactives:
 - Temps de cercle: fases i implementació
 - Gestió de les emocions i de les relacions.
 - Elements clau de comunicació
 - Comunicació assertiva
 - Empatia
 - Escolta activa
- Els cinc principis bàsics i les seves preguntes i el seu ús en situacions quotidianes. Converses restauratives i trobades restauratives informals (el programa no inclou les trobades restauratives formals per a la gestió de conflictes greus)

Formadora:

Mònica Albertí i Cortés. Dra. en Educació (URL), psicòloga (UB), màster en psicopedagogia social i comunitària, postgraduada en mediació (URL). formadora de formadors.

Lloc de realització:

LA SALLE GRÀCIA. Plaça del Nord, 14. 08024 BCN

Calendari i horari:

Dates:	4, 5 i 6 de juliol de 2018
Horari presencial:	09:00 a 14:00h
Modalitat:	Presencial
Durada:	15h

Inscripció:

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és el següent:

En cas que hi hagi de 10 a 12 participants: 210 euros/participant	}	Hi ha un 25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC.
En cas que hi hagi de 13 a 20 participants: 183 euros/participant		
En cas que hi hagi de 21 a 30 participants: 159 euros/participant		
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 134 euros per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web**. A l'esquerra de la pàgina d'inici veureu "Informació i Document." Cliqueu a sobre i sortirà un llistat on apareix "Àrea Educativa". Cliqueu a sobre i us sortirà "Gestió de serveis educatius". Dins hi trobareu la plantilla de Cost Salarial.

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FEFE)*:

No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuaris**".