



Curs: **Flipped Classroom i TIC** **La classe inversa i l'ús de les TIC en l'educació**

Del 10 de gener al 14 de febrer de 2019

Presentació

En l'educació del segle XXI hem de repensar els rols tradicionals del professor (transmissor de coneixement) i de l'alumne (receptor d'aquest coneixement). L'enfocament *flipped* ens pot ajudar a canviar-ho, per tal que el professor sigui més gestor (*shaker*, sacsejador) de l'aula i l'alumne sigui protagonista (o *maker*) del seu aprenentatge.

I, a més, hem de tenir molt clar que el món digital ens pot ajudar a millorar les nostres pràctiques educatives, tant dins com fora de l'aula. La bona gestió de la gran quantitat d'opcions, links, suports diversos que se'ns presenten cada dia ens pot ajudar a perfeccionar les activitats i, alhora, empoderar els alumnes en la seva competència digital.

Destinataris

Adreçat a educadors de totes les etapes i persones relacionades amb el món de l'educació que volen "cagrir" les pràctiques educatives i els seus rols docents, a més d'aprofitar la tecnologia per millorar en la gestió d'aula i la competència digital, tant dels alumnes com d'ells mateixos com a docents.

Es recomana dur portàtil. Si no en teniu, ens en podeu demanar un amb antelació a l'adreça formacio@escolacristiana.org

Objectius

- Conèixer el marc teòric del Flipped Classroom (FC) / Flipped Learning (FL)
- Conèixer i practicar amb algunes de les TIC dins el camp educatiu, #edtech (amb exemples concrets)
- Generar i preparar una activitat pràctica, concreta i aplicable a l'aula (un projecte, una unitat didàctica o una sessió concreta)
- Millorar en la competència digital docent.

Continguts

1a sessió (online, 3h)

- Reflexió sobre la teoria FC/FL-
- Teoria flipped (pràctica amb vídeos penjats a l'Edpuzzle)
- Lectura, segons interessos, dels documents teòrics^[1] - Inici pràctica de les eines TIC

2a sessió (presencial, 3 h)

- Activitat de grup introductòria
- Activitat sobre FC/FL i TIC (amb Kahoot, Quizlet, Socrative, Versal, .)
- "Keynote" (presentació teòrica)
- Explicació i pràctica sobre les eines Edpuzzle, Remind, Eduloc ...
- Planificació 2 setmanes NO presencials

3a sessió (online, 3h)

- Pràctica de les TIC i proposta de plantejament de l'activitat en format FL-
- Pràctica de les eines TIC
- Recercar d'informació / inici plantejament activitat FL personal

4a sessió (online, 3h)

- Desenvolupament de l'activitat didàctica
- Del projecte inicial a l'activitat concreta d'aprenentatge amb l'alumnat

5a sessió (presencial, 3h)

- Posada en comú de les propostes personals i activitats educatives generades
- Consolidació i pràctica de les eines treballades durant el curs
- Resolució de dubtes i possibles propostes de futur
- Valoració i avaluació del curs

Formador

Manel Trenchs i Mola. Professor d'Història de l'Art a l'Escola Pia Santa Anna de Mataró. Membre del Flipped Learning Network i Remind Teacher Advisory Board. Membre i editor a *The Flipped Classroom* Google Trainer and Google Certified Teacher. Google Earth Education Expert. Apple Teacher. "Ambassador" de Symbaloo, Plickers i Quizlet.

Lloc de realització

Calendari i horari

Dates:	Del 10 de gener al 14 de febrer 2019 Sessions presencials: 17 de gener i 14 de febrer 2019
Horari dates presencials:	15:30 a 18:30h
Modalitat:	mixta
Durada:	15h (6h P + 9h T)

Inscripció

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **132€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 120 euros per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web**. A l'esquerra de la pàgina d'inici veureu "Informació i Document." Cliqueu a sobre i sortirà un llistat on apareix "Àrea Educativa". Cliqueu a sobre i us sortirà "Gestió de serveis educatius". Dins hi trobareu la plantilla de Cost Salarial.

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FEFE)*:
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "*Serveis bàsics*", apartat "*Alta d'usuari*".