



Eines coaching nivell 1

5, 12, 19 i 26 de març de 2019

Codi AF:	66.10
Àmbit sectorial:	Habilitats interpersonals o directives
Família Professional:	Administració i gestió
Àrea Professional:	Consultoria empresarial
Modalitat:	Presencial
Durada:	30h
Dates:	5, 12, 19 i 26 de març de 2019
Horari:	de 09:30 a 14:00 i de 15:00 a 18:00h (el curs inclou dinar, també subvencionat)

Presentació

El *coaching* és un mètode amb el qual les persones es poden posar objectius de millora i avançar per aconseguir-los. L'objectiu d'aquest curs és augmentar el lideratge personal a través de la metodologia del *coaching* i conèixer les eines que ofereix aquesta tècnica per intervenir en el funcionament de l'equip.

Des del programa d'**Habilitats directives i personals** volem facilitar les competències socials i personals que els directius, coordinadors i responsables d'equip requereixen per al desenvolupament de les seves funcions. Aquesta acció formativa té l'objectiu de conèixer les eines de *coaching* per aplicar-les en el context laboral i educatiu.

Destinataris

Directius, caps d'estudi, caps de departament, coordinadors, responsables de projectes i, en definitiva, tot aquell que treballa amb equips.

Objectius

- Conèixer què és el *coaching*, els seus principis bàsics i els factors que hi intervenen.
- Utilitzar el *coaching* en diversos contextos

Continguts

1. Què és el *coaching*?
 - 1.1. Definició del terme.
 - 1.2. Origen del terme.
 - 1.3. Base teòrica del *coaching*.
 - 1.4. Diferències entre altres disciplines.
2. La professió del *coach*.
 - 2.1. Codi ètic.
 - 2.2. Competències del *coach*.
 - 2.3. Fases del procés de *coaching*.
 - 2.4. Marc del procés de *coaching*.
3. Mètode GROW
 - 3.1. L'objectiu – àrees de la vida
 - 3.2. Validar l'objectiu
 - 3.3. Explorar la realitat
 - 3.4. Obrir les opcions
 - 3.5. El pla d'acció
4. Marc conceptual de les emocions.
5. Competències emocionals.
6. Intel·ligència emocional i *coaching*.
 - 6.1. Emocions que influeixen positivament en un procés de *coaching*, com potenciar-les.
 - 6.2. Emocions que obstaculitzen un procés de *coaching*, com regular-les.

Formadora

Marta Albaladejo Mur, Llicenciada en Filologia i Màster en Gestió de la Comunicació. Professora universitària, Formadora de Formadors i *Coach*. També ha estat Mestra.

Lloc de realització

A la seu de la FECC. Carrer dels Àngels, 18, 4t. 08001 Barcelona.

[Mapa del lloc](#)

Qui pot realitzar el curs i documentació requerida

- **Treballadors en actiu (inclòs sector públic)**
 - Fotocòpia DNI/NIE
 - Telèfon de contacte
 - Fotocòpia de la nòmina (sencera) de dos mesos o un abans de l'inici del curs

- **Autònoms**
 - Fotocòpia DNI/NIE
 - Telèfon de contacte
 - Fotocòpia d'un rebut d'Autònoms de dos mesos o un abans de l'inici del curs

- **Persones en situació d'atur (i inscrits com a demandants d'ocupació)**
 - Fotocòpia DNI/NIE
 - Telèfon de contacte
 - Fotocòpia del Document d'Alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDO) vigent en la data d'inici del curs

Aquesta documentació l'haureu de lliurar abans de l'inici del curs, dins el plaç que se us indiqui una vegada hagueu sol·licitat plaça a través de la web de la FECC.

Inscripció

- Les sol·licituds de plaça a aquesta acció formativa cal fer-la a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat de **Formació**. www.escolacristiana.org Trobareu els cursos ordenats per data d'inici.

- El període hàbil d'inscripció es clourà quan ja no quedin places disponibles.

- Cal evitar tota baixa posterior als 7 dies abans de l'inici del curs, ja que difícilment podrà ser substituïda comportant, així, un important perjudici per al col·lectiu beneficiari d'aquestes accions. En cas de baixes no avisades es tindrà en compte de cara a futures sol·licituds de plaça a altres cursos.

Preu

- Aquesta acció formativa subvencionada per el *Consorti per a la Formació Contínua de Catalunya* i per el *Ministerio de Empleo y Seguridad Social* **és gratuïta per als participants**.

Prova final i certificació

Cal fer una prova final del curs, que donarà dret o no al certificat d'aprofitament per part del participant.

- Si el participant assisteix al 75% del curs i supera la prova final: Certificat d'Aprofitament
- Si el participant assisteix al 75% del curs i no supera la prova final: Certificat d'Assistència
- Si el participant no assisteix al 75% del curs: no té certificat



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "*Serveis bàsics*", apartat "*Alta d'usuari*".