

Curs: **Storytelling - comencem amb un conte?** **Anglès als primers cursos**

Del 2 al 4 de juliol de 2019

Presentació

En aquest curs veurem recursos, materials i idees per treballar l'anglès a l'Educació Infantil i el Cicle Inicial, tenint molt presents les condicions poc favorables en les quals sovint es duen a terme les classes de llengua estrangera: grans grups heterogenis d'alumnes en general poc exposats a l'anglès.

Veurem com el conte és un punt de partida i un element clau que ens ajuda a contextualitzar el llenguatge que després també es treballarà a través de jocs, cançons, rutines, etcètera. Parlarem també de com aconseguir que els nostres alumnes participin activament i de manera dinàmica i efectiva en els propis aprenentatges.

Aquest curs busca, finalment, ser un espai on tots compartim les nostres experiències a l'aula, i així enriquir-nos els uns als altres.

Destinatari

- ✓ **Adreçat a mestres d'Anglès d'Infantil i Cicle Inicial de Primària**, i en general a docents i educadors que vulguin compartir idees o ampliar el propi ventall.
- ✓ **Curs impartit 100% en anglès**
- ✓ Si teniu qualsevol recurs didàctic que us pugui semblar interessant de compartir, el podeu portar.

Objectius

- Fer que hom comenci a plantejar-se un enfocament diferent en la metodologia emprada per ensenyar anglès.
- Donar a conèixer la importància d'ensenyar anglès de manera efectiva ja des d'edats primerenques.
- Mostrar activitats pràctiques, dinàmiques, efectives i participatives (motrius, sensorials, visuals, tàctils, auditives) que fomenten l'ús de l'anglès, i fàcils de dur a terme en contextos d'ensenyament-aprenentatge poc favorables.
- Mostrar un ventall ampli i divers de recursos, i com utilitzar-los.

Continguts

1. Presentació
2. Base teòrica molt breu, per situar-nos
3. *Storytelling*: històries com a punt de partida
4. *Songs and action songs* (TPR): música i moviment
5. *Games*: jocs
6. Rutines: weather, greetings, feelings...
7. Altres: aspectes clau a tenir en compte per a la gestió dels alumnes a l'aula, *crafts*, com treure profit d'una *worksheet*, criteris d'avaluació...
8. Resources and materials: importància del treball amb materials manipulatiu, visuals i sensorials.

Formadora

Carme Riba és diplomada en Magisteri Especialitat Llengua Estrangera i Màster en Lingüística Aplicada a l'Ensenyament de l'Anglès com a Llengua Estrangera, amb experiència tant a Londres (Regne Unit) com a Barcelona. Actualment treballa a l'escola Anna Ravell, és membre del Grup de Formació de Mestres de Blanquerna i coprofessora de *Motivation and Classroom Management* del màster d'Anglès a Infantil i Primària de Blanquerna.

Lloc de realització

Fundació Escola Cristiana de Catalunya (carrer dels Àngels, 18, 4a planta. 08001 BCN)

[Mapa del lloc](#)

Calendari i horari

Dates: 2, 3 i 4 de juliol de 2019
Horari: de 09:15h a 14:15h
Modalitat: presencial
Durada: 15 hores

Inscripció

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **153€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 149€ per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugeu el dia de l'acció formativa)
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPREScindible)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- Document d'Informació a la Representació Legal dels Treballadors (només per als participants dels centres que bonifiquin). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>** En cas que el centre bonifiqui i que ja s'hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins l'actual exercici no cal que el torneu a portar.
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>**

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- IMPORTANT! Per bonificar aquesta formació cal disposar de remanent de crèdit de formació. Si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a gestio@escolacristiana.org
- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)*:
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuàries al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".