



Innovació Pedagògica amb suport TIC (entorn G-Suite)

Del 5 al 9 de juliol de 2019

Presentació

Actualment estan emergint processos d'innovació educativa en moltes escoles que cerquen la millora de la metodologia i de la pràctica didàctica dels docents, alhora que donen resposta a les noves necessitats d'aprenentatge dels alumnes que tenim actualment a les nostres aules. Al mateix temps, el nou marc competencial exigeix canvis profunds en els processos d'ensenyament-aprenentatge en què l'alumne es converteix en el veritable protagonista. I les noves tecnologies de la informació i la comunicació en general i els entorns col·laboratius i en línia (com Google Aps Edu) són un gran mitjà i un gran pretext per aconseguir-ho.

És en aquest context en què es posa de manifest la necessitat d'un acompanyament i formació als equips de mestres per tal que se'ls empoderi en aquest procés de canvi en la cerca d'una autèntica renovació metodològica i una transformació educativa.

Destinataris

Docents de Salesians de Sant Vicenç dels Horts.

Serà necessari que tots els participants del curs disposin d'un dispositiu tecnològic (ordinador o Chromebook) i amb compte de Google Aps Edu. Durant totes les sessions es treballarà amb ordinadors directament.

Objectius

1. Conèixer les bases de l'aprenentatge col·laboratiu i les estratègies d'implementació a l'aula d'educació primària i secundària.
2. Aprendre a usar les aplicacions bàsiques de GSuite i les funcions bàsiques corresponents. Treball amb aplicacions i extensions específiques.
3. Dissenyar i crear activitats didàctiques col·laboratives des de l'entorn de GSuite.

Continguts

1. Comencem amb el navegador *Chrome*: aplicacions i extensions.
 - a. *Screencastify* - videotutorials
 - b. *CoRubrics*-rúbriques d'avaluació
 - c. *Flipity* - creació d'aplicacions didàctiques
2. *Drive* i les seves aplicacions bàsiques:
 - a. Publicació i privilegis d'edició per a compartir documents
 - b. Docs, Fulls de càlcul, Presentacions i Forms
 - c. *File Stream*
3. Sites per a la creació de carpetes d'aprenentatge i portafolis
4. Google Classroom - gestionar i dinamitzar l'aula virtual des de GSuite

Formador

Miquel Àngel Prats. Mestre, psicopedagog i doctor en Pedagogia per la FPCEE Blanquerna - URL. Professor titular de Tecnologia educativa de la URL i IR de la línia eduTIC del Grup de Recerca consolidat PSITIC de la FPCEE Blanquerna - URL.

Lloc de realització

Salesians de Sant Vicenç dels Horts. Rafael Casanova, 132. 08620 Sant Vicenç dels Horts.

Calendari i horari

Dates: 5, 8 i 9 de juliol de 2019
Horari: 08:30 a 14:00h
Modalitat: presencial
Durada: 15h

Preu i inscripció

L'import d'aquesta acció formativa és el següent:

Entre 10 i 13 participants: 208€ / participant--> Bonificació: 148,5€ per participant
Entre 14 i 17 participants: 150€ / participant--> Bonificació: 148,5€ per participant
Entre 18 i 21 participants: 117€ / participant--> Bonificació: 115,83€ per participant
Entre 22 i 25 participants: 96€ / participant--> Bonificació: 95,04€ per participant
Entre 26 i 30 participants: 82€ / participant--> Bonificació: 81,18€ per participant

Hi ha un **25% de descompte** per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC.

- **Aquesta formació és bonificable, però cal que es compleixin certes condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web.** A l'esquerra de la pàgina d'inici veureu "Informació i Document." Cliqueu a sobre i sortirà un llistat on apareix "Àrea Educativa". Cliqueu a sobre i us sortirà "Gestió de serveis educatius". Dins hi trobareu la plantilla de Cost Salarial.

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- IMPORTANT! Per bonificar aquesta formació cal disposar de remanent de crèdit de formació. Si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a gestio@escolacristiana.org
- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FEFE)*:

No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".