

Amb la garantia i professionalitat de



Amb la potent i eficaç metodologia de



Termini d'INSCRIPCIONS:

🔊 **Nous Alumnes:** fins al  
12 de setembre'19

🔊 **Antics alumnes:** fins al  
20 de setembre'19

**Data d'inici: 3 d'octubre 2019**

Data final: 5 de febrer 2020

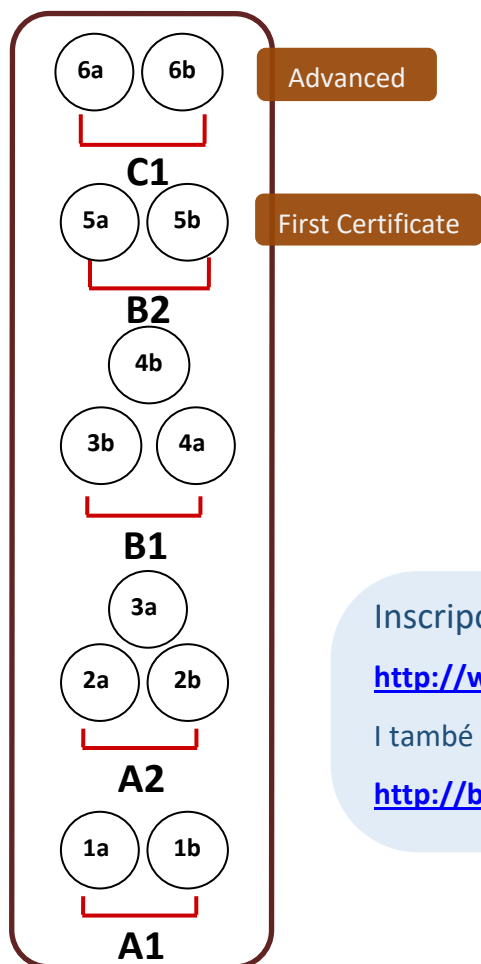
**108 hores online + 2 hores presencials**

**12 cursos**  
en consonancia amb els  
nivells oficials A1, A2, B1, B2-  
FCE, C1-CAE

**CADA CURS INCLOU**

- ▶ Prova de Nivell
- ▶ Material Digital
- ▶ Tutoria *online* durant tot el curs
- ▶ Campus Virtual multiplataforma amb aprenentatge interactiu
- ▶ Material digital de repàs
- ▶ Punts clau, tests, jocs, blog, fòrum, xat...
- ▶ Participació a MEET YOUR TUTOR (trobada presencial amb el teu tutor/a. Data i lloc a concretar)
- ▶ Accés als Exàmens de Cambridge en condicions avantatjoses
- ▶ Tramitació de la bonificació d'escoles adherides (Bonificable fins al 100%. Consulteu-ne les condicions al dors)

**163 €**



Inscripcions:

<http://www.escolacristiana.org/esdeveniments/inscripcio.aspx?idv=284>

I també a:

<http://blogs.escolacristiana.org/formacio/llicitat-de-cursos/>

Llegiu atentament totes les informacions al dors!



## Preu i inscripcions

---

- L'import d'aquesta acció formativa és de **163€**
- La bonificació podrà ser del 100% de l'import del curs (veure'n condicions a l'apartat "Bonificacions de la matrícula").
- Les sol·licituds d'inscripció es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat "Formació – Inscripció", o bé directament en aquest enllaç: <http://www.escolacristiana.org/esdeveniments/inscripcio.aspx?idev=284>
- **Data límit d'inscripció alumnes nous: 12 de setembre** (antics alumnes: 20 de setembre)

(\*) L'assoliment dels diferents nivells del TET proporciona el nivell suficient per a poder-se presentar als exàmens oficials (el curs, però, no dóna accés directe a aquests exàmens i l'alumne que ho vulgui haurà de matricular-se pel seu compte en algun centre examinador oficial. La FECC ofereix condicions avantatjoses si es pertany a una escola adherida a la FECC i es realitza l'examen a través del nostre col·laborador Merit School)

## Pagament

---

- **Per a escoles adherides a la FECC que es facin càrrec del pagament**, cal que:
  1. Trieu en la inscripció la opció: "Pagarà el curs l'escola i vol bonificar"
  2. Un cop fet això rebreu un mail amb les instruccions següents:
  3. Caldrà que des de direcció o administració de l'escola ens enviï un mail a [tet@escolacristiana.org](mailto:tet@escolacristiana.org) abans del dia **20 de setembre** confirmant que l'escola es farà càrrec del pagament (si rebem aquest correu més tard del dia 20 de setembre no us podem assegurar que pugueu iniciar el curs en el termini previst ni que l'escola el pugui bonificar, ja que necessitem uns dies per fer la compra de la llicència a Cambridge i la tramitació de la bonificació).
  4. Quan l'escola rebí la factura (a finals de setembre) hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
  5. En la setmana del 23 de setembre rebreu un correu amb la comunicació del vostre nivell i les instruccions i CODI per entrar al curs
- **Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC**, cal que:
  1. Trieu en la inscripció la opció: "Pagaré jo el curs a títol individual".
  2. Un cop fet això rebreu un mail amb instruccions per fer la transferència.
  3. Feu la transferència per import de 163€ al número de compte que us haurem indicat en el correu electrònic, i envieu el comprovant de la mateixa a [tet@escolacristiana.org](mailto:tet@escolacristiana.org). La data límit per fer el pagament és el divendres dia **20 de setembre** (si rebem el pagament més tard del dia 20 de setembre no us podem assegurar que pugueu iniciar el curs en el termini previst, ja que necessitem uns dies per fer la compra de la vostra llicència a Cambridge).
  4. En la setmana del 23 de setembre rebreu un correu amb la comunicació del vostre nivell i les instruccions i CODI per entrar al curs

## Baixes

---

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic ( [tet@escolacristiana.org](mailto:tet@escolacristiana.org) ) fins el dia **20 de setembre** (inclòs), no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import.
- En cas de comunicar la baixa més tard del **20 de setembre** o bé no realitzar el curs, es facturarà tot l'import i no es retornarà cap quantitat.

## Certificat d'assistència

---

- Donat que aquest curs s'encavalca entre 2 anys naturals, emetrem dos certificats: El primer certificat correspon a les 78 hores que es realitzaran d'octubre a desembre de 2019, i que són les hores Bonificables. I el segon és un Diploma amb la totalitat de les hores del curs TET.
- Per aquesta formació sol·licitarem el reconeixement al Dept. d'Ensenyament de les 108 hores-online.

## Bonificacions de la matrícula

---

- Per tal de poder bonificar el curs cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzarem els tràmits d'aquelles participacions de les quals l'escola/entitat ens ha comunicat que es fa càrrec de l'import mitjançant un mail a [tet@escolacristiana.org](mailto:tet@escolacristiana.org) . En aquests casos, un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu abans del 20 de setembre a: [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)*: **No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que a data 9 de desembre no tinguin un 35% del Progress, la participació dels Autònoms, o bé les inscripcions en les quals el participant hagi pagat particularment alguna quantitat.**
- Si es vol bonificar el 100% del cost, i a efectes de complir amb l'obligació de cofinançament per part de l'empresa, l'escola ha de facilitar com a mínim 2h laborals pel total del curs al seu participant per dedicar-les a aquesta formació (poden ser part de les hores anuals de formació).
- Un cop iniciat el curs ens posarem en contacte amb el participant per demanar-li la documentació necessària per la gestió de la bonificació.
- En el cas de participacions de les quals gestionem la bonificació, demanarem també el certificat de Cost Salarial i el full de comunicació a la Representació Legal dels Treballadors (RLT). Podeu trobar els models d'aquests documents a <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>