



# Curs: Servei Comunitari – Aprenentatge servei

Del 24 d'octubre al 21 de novembre de 2019

## Presentació

L'impuls del **servei comunitari** a la secundària obligatòria vol promoure que l'alumnat experimenti i protagonitzi accions de compromís cívic, aprengui en l'exercici actiu de la ciutadania i posi en joc els coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

El Departament d'Ensenyament considera l'Aprenentatge servei com la metodologia més adient per dur a terme el Servei comunitari. Es tracta d'una proposta educativa que combina processos d'aprenentatge (recollits en el currículum) i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulad. Un projecte en el qual els participants es formen treballant sobre necessitats reals del seu entorn amb l'objectiu de millorar-lo.

Com proposar als alumnes un servei amb sentit i significat? Com aprofitar els aprenentatges per oferir millores a la comunitat? Com incorporar propostes de Servei Comunitari o aprenentatge servei (ApS) en el centre educatiu? Quins projectes i serveis són més adequats? És la proposta que des de la FECC hem preparat perquè els centres hi treballin amb els alumnes de secundària.

En el DECRET 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria s'anunciava que el **servei comunitari** s'ha d'implementar en tots els centres educatius de secundària obligatòria de forma gradual en un termini de cinc anys des de l'entrada en vigor d'aquest Decret. Per tant, **recordem que a partir de l'any 2020 tots els alumnes de 3r o 4t d'ESO** hauran de realitzar una activitat d'aquest tipus d'entre l'oferta que faci el centre denominada Servei Comunitari i amb un pes en l'avaluació.

## Destinataris

Docents i coordinadors d'ESO o de qualsevol etapa educativa que volen dur a terme propostes de Servei Comunitari i Aprenentatge Servei o que volen aprofundir-hi.

## Objectius

- Fer una aproximació conceptual i metodològica a les activitats d'aprenentatge servei.
- Conèixer la proposta del Servei Comunitari i els seus requeriments.
- Conèixer i analitzar experiències d'aprenentatge servei i de servei comunitari
- Adquirir recursos i eines per dissenyar i desenvolupar aquest tipus d'activitats en cadascun dels centres educatius.
- Aprofundir en aspectes clau: espais de reflexió, l'avaluació, la qualitat dels projecte, etc...

## Continguts

1. L'aprenentatge servei i el servei comunitari
2. L'aprenentatge servei i els dinàmismes de la proposta educativa.
3. Experiències i bones pràctiques de Servei Comunitari i d'Aprenentatge Servei.
4. La qualitat de les propostes: aprenentatges curriculars, reflexió, avaluació, sostenibilitat, etc...
5. Disseny de propostes per desenvolupar a les nostres escoles.
6. Recursos i materials per treballar les propostes al claustre.
7. L'acord de col·laboració entre l'escola i l'entitat de col·laboradora. La cobertura de l'assegurança

## Formadora

**Maribel de la Cerda**. Pedagoga i doctora en pedagogia per la Universitat de Barcelona (UB). Membre del Grup de Recerca d'Educació Moral – GREM (línies d'estudi: l'ajuda entre iguals, l'aprenentatge servei i l'educació en valors). Col·laboradora del [Centre Promotor d'Aprenentatge Servei](#).

## Lloc de realització

Fundació Escola Cristiana de Catalunya (carrer dels Àngels, 18, 4a planta. 08001 BCN)

[Mapa del lloc](#)

## Calendari i horari

**Dates:** 24/10/19 – 31/10/19 - 7/11/19 – 21/11/19  
**Horari:** 9:30h a 13:30h  
**Modalitat:** presencial  
**Durada:** 16 hores

## Inscripció

### Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **182€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 158€ per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
  1. Fer la inscripció a través del web
  2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
  3. Enviar el comprovant de la transferència a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org) o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)  
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

### Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

### Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPREScindible)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- Document d'Informació a la Representació Legal dels Treballadors (només per als participants dels centres que bonifiquin). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/> En cas que el centre bonifiqui i que ja s'hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins l'actual exercici no cal que el torneu a portar.
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

### Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

### Bonificacions de la matrícula

- IMPORTANT! Per bonificar aquesta formació cal disposar de remanent de crèdit de formació. Si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)*:  
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web [www.escolacristiana.org](http://www.escolacristiana.org), a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".