



# Curs: L'observació entre iguals per al desenvolupament professional docent

29 d'octubre de 2019

## Presentació

Des del **Programa d'Innovació Educativa** que ofereix la Fundació Escola Cristiana de Catalunya es recull un conjunt d'accions formatives per ajudar a fonamentar el procés de reflexió, conèixer metodologies de treball en l'aula des de diferents concepcions de l'aprenentatge i intercanviar experiències.

**L'observació d'aula entre iguals** és una pràctica que afavoreix el creixement dels equips docents cap a una pràctica professional compartida i una tècnica per al desenvolupament docent. L'observació entre iguals permet conèixer les bones pràctiques i potencia la innovació pedagògica als centres; també es poden orientar les observacions cap a certes pràctiques educatives que interressi fomentar, com ara la utilització de les TIC a l'aula, l'aprenentatge per projectes o noves formes d'organització social de l'aula.

L'objectiu de la proposta que us presentem en aquestes sessions de treball dissenyades per *EIM OTB Educació* és oferir una estratègia de desenvolupament docent basada en el valor de la confiança per afavorir la pràctica reflexiva compartida.

La proposta es planteja amb una sessió de treball per introduir l'observació entre iguals des del vessant de construir comunitats d'aprenentatge professional a les escoles. Durant la sessió s'explicaran els passos del procés d'observació, així com eines i estratègies per dur-ho a terme en un clima de confiança professional.

Per poder aprofitar la sessió de treball, és convenient que hi assisteixin com a mínim dues persones per centre.

## Destinataris

Directors/es, caps d'estudi, coordinadors pedagògics, responsables de qualitat, responsables d'innovació educativa

## Objectius

- Conèixer les dimensions del desenvolupament professional docent.
- Comprendre les finalitats formatives del procés d'observació a l'aula entre iguals.
- Conèixer els elements essencials del procés d'observació a l'aula.
- Conèixer tècniques i instruments per facilitar el procés d'observació a l'aula.

## Continguts

1. Desenvolupament professional docent.
2. Descripció del procés d'observació a l'aula.
3. Tècniques per al procés d'observació a l'aula.
4. Eines per a l'observació: portafolis docent i rúbriques d'un sol punt.

## Formadora

**Mariana Morales**, Llicenciada en Filosofia i Lletres (Filologia Hispànica). Consultora pedagògica *EIM OTB Educació*, desenvolupant el programa d'innovació pedagògica i formació sobre metodologies d'aprenentatge, avaluació formativa i plans d'innovació pedagògica. Col·laboradora en diverses editorials en l'edició, autoria i assessorament en material didàctic. Professora en el Programa Superior *Dirección y transformación de centros educativos* La Salle

## Lloc de realització

Fundació Escola Cristiana de Catalunya (carrer dels Àngels, 18, 4a planta. 08001 BCN)

[Mapa del lloc](#)

## Calendari i horari

**Data:** 29 d'octubre de 2019  
**Horari:** 10:00 a 14.00 i de 15.00 a 17.00h (el curs inclou dinar)  
**Modalitat:** presencial  
**Durada:** 6 hores

## Inscripció

### Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **87€ per participant (dinar inclòs)**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 59€ per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")

- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC en l'apartat *Formació*.
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
  1. Fer la inscripció a través del web
  2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
  3. Enviar el comprovant de la transferència a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org) o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)  
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

### Baixes

- Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 7 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 7 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

### Documentació a lliurar el primer dia de l'acció formativa (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- Document d'Informació a la Representació Legal dels Treballadors (només per als participants dels centres que bonifiquin). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/> En cas que el centre bonifiqui i que ja s'hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins l'actual exercici no cal que el torneu a portar.
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

### Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

### Bonificacions de la matrícula

- IMPORTANT! Per bonificar aquesta formació cal disposar de remanent de crèdit de formació. Si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)*:  
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web [www.escolacristiana.org](http://www.escolacristiana.org), a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".