



## **L'ensenyament i l'aprenentatge de la llengua escrita i la llengua oral a l'educació infantil i al 1r cicle de l'educació primària.**

Del 19 d'octubre al 23 de novembre de 2020

### **Presentació**

Aquesta formació proposa una reflexió sistemàtica al voltant dels processos d'adquisició, ensenyament i aprenentatge de la llengua i de la literatura a l'educació infantil i al primer cicle de l'educació primària.

La finalitat bàsica de les sessions és que els mestres participants reconeguin el paper crucial que tenen la llengua i la literatura en aquestes etapes i reflexionin sobre les diverses maneres d'acompanyar i interactuar amb els infants en les pràctiques lingüístiques i literàries, tenint present l'enfocament comunicatiu i funcional del llenguatge.

### **Destinataris**

**Docents** de l' ESCOLA PIA IGUALADA.

Cada docent haurà de disposar del seu dispositiu per a connectar-se.

### **Objectius**

1. Reflexionar sobre el procés d'aprendre i ensenyar les quatre habilitats lingüístiques (llegir, escriure, escoltar i parlar) a l'educació infantil i al primer cicle d'educació primària amb la finalitat de construir un coneixement funcional, significatiu i comunicatiu del llenguatge.
2. Analitzar i saber emprar estratègies didàctiques per a l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, i l'adquisició de la llengua oral.
3. Conèixer, dissenyar i desenvolupar situacions educatives relacionades amb l'enfocament comunicatiu i funcional del llenguatge.

### **Continguts**

#### **Bloc 1. L'ensenyament i l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura**

- 1.1. Aspectes bàsics.
- 1.2. L'ensenyament de la lectura.
  - 1.2.1. Concepte de lectura.
  - 1.2.2. Activitats de comprensió lectora: les estratègies de lectura.
- 1.3. L'ensenyament de l'escriptura.
  - 1.3.1. Concepte d'escriptura.
  - 1.3.2. Activitats d'expressió escrita: el procés de producció del text.
  - 1.3.3. Activitats entorn la tipologia de textos.
- 1.4. L'avaluació de la lectura i l'escriptura.
- 1.5. Els materials per ensenyar i aprendre a llegir i a escriure. El tipus de lletra.
- 1.6. El pas d'EI a cicle inicial de Primària.

#### **Bloc 2. L'expressió oral.**

- 2.1. La conversa.
- 2.2. L'exposició oral.
- 2.3. Els textos poètics.
- 2.4.2.4. L'avaluació de l'expressió oral.

#### **Bloc 3. La literatura i la biblioteca.**

- 3.1. La biblioteca d'aula i el racó de la biblioteca. Activitats de biblioteca d'aula.
- 3.2. La biblioteca escolar.
- 3.3. Selecció de llibres: criteris de selecció, bones editorials.
- 3.4. L'àlbum il·lustrat.
- 3.5. Pla lector.

En cada bloc de continguts es plantejaran situacions amb l'objectiu de revisar les activitats que actualment es duen a terme a l'aula, per tal de millorar-les a partir del que s'hagi explicat en les sessions.

## **Formadora**

**Xènia Riba Ruiz**, professora de didàctica de la llengua i la literatura, i de llengua i literatura catalanes.

## **Lloc de realització**

La formació es farà totalment *online* mitjançant aules virtuals amb el Moodle de la Fundació de l'escola cristiana de Catalunya, on hi ha zoom dins. Els participants rebran l'enllaç al moodle abans de l'inici del curs.

## **Calendari i durada**

**Dates:** 19 i 26 d'octubre, 16 i 23 de novembre de 2020

**Horari:** de 17.30h a 19.00h

**Modalitat:** aula virtual

**Durada:** 6 hores

## **Preu i inscripció**

L'import d'aquesta acció formativa és de 825,10€ per tot el grup (independentment del nombre de participants). Bonificació: 54€/participant. L'import total a bonificar, en cap cas superarà l'import total de la formació.

## **Dates de la formació**

A partir d'una setmana abans de l'inici d'una formació NO ES POT CANVIAR CAP DATA (excepte en el cas que es tracti d'una causa de Força Major com ara malaltia o accident del formador, vaga general o qualsevol aspecte imprevisible que pugui afectar a la realització de la formació). En aquest darrer cas, cal que ho comuniquem immediatament a la FECC.

Si una formació rep una inspecció per part de FUNDAE (fundación estatal para la formación en el empleo) i detecten una incidència que no se'ls ha comunicat, l'escola no podrà recuperar la inversió econòmica.

## **Assistència dels docents al curs**

**Pel obtenir el certificat d'assistència** cal que el docent hagi assistit a un 75% de les aules virtuals (classes a temps real).

**L'assistència del docent al curs també afecta a la seva bonificació:** No podran ser objecte de bonificació les participacions que no arribin al 75% d'assistència de les aules virtuals del curs, qui no hagi aprovat la part telemàtica (si n'hi ha) i la participació dels Autònoms i les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat. També cal que els docents s'inscrivin al curs a través de la web.

## **Documentació del curs**

Quant als participants:

- ✓ Rebran el certificat d'assistència al curs una vegada acabat i ens hauran de retornar una còpia signada on posa "he rebut".
- ✓ Ompliran un qüestionari de valoració del curs des del moodle mateix.

El formador tindrà penjat al Moodle:

- ✓ Llistats d'assistència de cada sessió virtual que també haurà de signar i retornar-nos.
- ✓ Un document d'avaluació final de l'aprenentatge
- ✓ Full de valoració del curs

*A més, l'escola ens haurà d'enviar:*

-Fulls d'inscripció dels docents segellats i signats pel titular del centre (cada docent ha d'anar a la web de la FECC, i clicar *Formació < Cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada*. Allà trobaran el seu historial i podran imprimir el full d'inscripció del curs que es tracti).

- Cost salarial. Es pot utilitzar un sol full per a tots els participants de cada curs. Estava la plantilla adjunta al mail d'avís d'inscripció oberta que us vam enviar.

- Formulari d'informació a la Representació legal dels treballadors. Estava la plantilla adjunta al mail d'avís d'inscripció oberta que us vam enviar.