

Disseny, implementació i avaluació del pla de pastoral

del 20 de gener al 17 de març de 2021

Presentació

En aquesta formació realitzarem una anàlisi de la realitat pastoral del centre, cercarem els diferents problemes que es poden plantejar, hi buscarem solució, analitzarem les diferents visions que hi intervenen i crearem les pautes necessàries per tal d'elaborar un pla de pastoral de futur.

Destinataris

Curs per a totes les etapes educatives. Adreçat especialment a agents de pastoral educativa amb responsabilitats dins els equips de pastoral dels centres.

Important: Per realitzar el curs caldrà disposar d'un dispositiu amb connexió a Internet, àudio, micròfon i càmera.

Objectius

- Analitzar la realitat pastoral del centre i cercar les problemàtiques que es poden plantejar.
- Buscar respostes creatives als problemes plantejats tot tenint en compte la perspectiva de les diferents visions que hi intervenen.
- Crear les pautes necessàries per elaborar un pla de pastoral amb futur.

Continguts

1. Anàlisi de la realitat pastoral: activitats, camps de treball, agents, equips, relació amb altres realitats pastorals, virtuts, defectes...
2. Esbrinar què pot significar un problema de cara a la pastoral i trobar la manera de resoldre'l.
3. Tenir en compte els gestos, paraules, accions... dels agents i destinataris de la pastoral per tal de buscar possibles solucions als problemes que es plantegen.
4. Cercar respostes innovadores a l'acció pastoral.
5. Pla de pastoral 1. Missió, visió i valors.
6. Pla de pastoral 2. Línies i objectius estratègics.
7. Pla de pastoral 3. Processos.
8. Pla de pastoral 4. Procediments, eines i indicadors.

Formador

Lluís Sierra. Formador d'educació secundària i universitària. Formador i animador de grups de joves i pastoral. Participa en diverses organitzacions socials. Amb experiència musical. Ha estat membre de l'equip directiu d'una escola, coordinador de pastoral i coordinador d'ESO.

Lloc de realització

Curs online. Abans del curs, els participants rebran un mail amb instruccions per accedir a la plataforma de la formació.

Calendari i Durada

Data Inici: 20/01/2021

Data Finalització: 17/03/2021

Calendari aula virtual: 20/01/2021

Horari aula virtual: de 18h a 19h

Modalitat: Teleformació (amb una aula virtual recomanada)

Durada: 15h

Organitza:



Amb el patrocini de:



Inscripció i condicions econòmiques

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **153€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 124€ per participant però que compleixi totes les condicions** (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC www.escolacristiana.org en l'apartat *Formació*. O accedint directament a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/llistat-de-cursos/>
- Per a escoles adherides a la FECC, quan rebeu la factura (un cop iniciat el curs) us hi indicarem la forma de pagament (habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT al C/C de l'escola).
- Si l'escola no es fa càrrec del pagament o no es pertany a cap escola adherida a la FECC, haureu de:
 1. Fer la inscripció a través del web
 2. Fer la transferència per l'import de l'activitat (amb les instruccions que rebreu per correu electrònic)
 3. Enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org o per fax al n 933426546 (us recomanem que el dugueu el dia de l'acció formativa)
Un cop fet això, rebreu un correu de validació de la inscripció.
- El període hàbil d'inscripció es clourà 7 dies abans de l'inici de l'acció formativa (o quan ja no quedin places disponibles). Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic 3 dies abans de l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa entre 3 dies abans de l'inici i el dia anterior, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar el mateix dia o bé no assistir al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a enviar a la FECC prèviament a la realització del curs (IMPRESINDIBLE)

- El full d'inscripció signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat *Formació* de la pàgina web, entrant a "cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada" i clicant al símbol (+).
- Document d'Informació a la Representació Legal dels Treballadors (només per als participants dels centres que bonifiquin). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/> En cas que el centre bonifiqui i que ja s'hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins l'actual exercici no cal que el torneu a portar.
- El certificat de cost salarial del participant (**excepte** autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC i que no han demanat que els tramitem bonificació). **El model podeu obtenir-lo al web, clicant a:** <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial o de les aules virtuals, i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat el full d'inscripció.

Bonificacions de la matrícula

- IMPORTANT! Per bonificar aquesta formació cal disposar de remanent de crèdit de formació. Si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a gestio@escolacristiana.org
- Per tal de poder-ho bonificar cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions de la *Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)*:
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial del curs, la no superació de la part de Teleformació, en cas que n'hi hagi, la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.
- L'acció formativa que sigui objecte de bonificació haurà de ser comunicada abans d'iniciar-se a la representació legal dels treballadors per escrit. A la FECC tenim a la vostra disposició un model per fer aquesta comunicació.
- La FECC comunicarà a l'escola, per correu electrònic, l'import i el període per realitzar la bonificació. Aquesta comunicació es farà un cop hagi finalitzat el curs.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".