



Estimular la creativitat i aprendre a pensar (Infantil i Cicle inicial i Mitjà de Primària)

Del 2 de febrer al 16 de març de 2021

Destinataris

Docents de SALESIANES SARRIÀ · COL·LEGI SANTA DOROTEA

Objectius

L'objectiu de la formació és conèixer què és la creativitat, com la podem estimular i treballar a l'aula i quines són les estratègies i metodologies més adequades per ensenyar a pensar als nostres alumnes i promoure un esperit crític i un ensenyament creatiu i competencial.

Sota aquesta perspectiva, es presentaran propostes diverses a partir de les quals el professorat d'infantil i cicle inicial i mitjà de primària pugui dissenyar i aplicar activitats concretes, així com reflexionar sobre algunes de les pràctiques que ja s'estan portant a terme.

Continguts

La creativitat

- ✓ Què és la creativitat i com es desenvolupa
- ✓ Com mesurar i avaluar la creativitat
- ✓ Pensament divergent vs pensament convergent
- ✓ El paper de l'escola en el desenvolupament de la creativitat

La creativitat en el dia a dia: com estimular-la

- ✓ Estimular la curiositat i l'autonomia
- ✓ Aprendre a fer preguntes (la pedagogia de les preguntes)
- ✓ Facilitar recursos flexibles
- ✓ Potenciar les relacions entre continguts
- ✓ Entendre i valorar la diferència
- ✓ Promoure la motivació intrínseca
- ✓ No censurar l'error

Una cultura de pensament a l'aula: eines concretes per aprendre a pensar i fomentar la creativitat

- ✓ Les claus per pensar i la filosofia 3/18
- ✓ Rutines i destreses de pensament
- ✓ Altres tècniques de creativitat per incorporar a l'aula

Formadora

MERITXELL CANO. Doctora en Psicologia. Docència a la UAB (Llicenciatura i Màsters), Universitat de Deusto (Màster), Universitat de Lleida, Universitat d'Andorra, F. Universitària del Bages, Universitat Rovira i Virgili, Campus Universitari de la Mediterrània, F. Rosa Sensat, Edu21. Formadora i assessora en centres educatius del territori.

Lloc de realització

La formació es farà totalment **online** amb zoom de la Fundació Escola Cristiana de Catalunya. Els participants rebran un enllaç abans de l'inici del curs.

Calendari i durada

Dates: 2, 9 i 16 de febrer i 2, 9 i 16 de març de 2021
Horari: de 17.15h. a 19.45h.
Modalitat: *online* (aules virtuals)
Durada: 15h

Preu

Import TOTAL pel grup (Independentment del nombre de participants, tot i que el màxim és de 30 per poder bonificar)= 1811,01€

Bonificació per participant: 135€ . L'import total a bonificar, en cap cas superarà l'import total de la formació.

Altres aspectes

Dates de la formació

A partir d'una setmana abans de l'inici d'una formació NO ES POT CANVIAR CAP DATA (excepte en el cas que es tracti d'una causa de Força Major com ara malaltia o accident del formador, vaga general o qualsevol aspecte imprevisible que pugui afectar a la realització de la formació). En aquest darrer cas, cal que ho comuniquem immediatament a la FECC.

Si una formació rep una inspecció per part de FUNDAE (fundación estatal para la formación en el empleo) i detecten una incidència que no se'ls ha comunicat, l'escola no podrà recuperar la inversió econòmica.

Assistència dels docents al curs

Pel obtenir el certificat d'assistència cal que el docent hagi assistit a un 75% de les aules virtuals (classes a temps real) i haver aprovat la teleformació segons nota del formador.

Bonificacions

No podran ser objecte de bonificació les participacions que no arribin al 75% d'assistència de les aules virtuals del curs i/o que no hagin aprovat la teleformació, la participació dels Autònoms i les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat. També cal que els docents s'inscriguin al curs a través de la web per tal de bonificar.

Documentació del curs

Participants:

- Hauran de respondre a un qüestionari d'avaluació de la qualitat de l'acció formativa una vegada acabat el curs, el trobaran al moodle.
- Rebran per mail el certificat d'assistència al curs una vegada acabat i ens hauran de retornar una còpia signada on posa "he rebut".

El formador trobarà al moodle del curs:

- ✓ Llistats d'assistència de cada sessió que haurà de signar.
- ✓ Un document d'avaluació final de l'aprenentatge
- ✓ Full de valoració del curs que ha d'emplenar.

A més, l'escola ens haurà d'enviar:

-Fulls d'inscripció dels docents segellats i signats pel titular del centre (cada docent ha d'anar a la web de la FECC, i clicar *Formació < Cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada*. Allà trobaran el seu historial i podran imprimir el full d'inscripció del curs que es tracti).

- Cost salarial. Es pot utilitzar un sol full per a tots els participants de cada curs. Estava la plantilla adjunta al mail d'avís d'inscripció oberta que us vam enviar.

- Formulari d'informació a la Representació legal dels treballadors. Estava la plantilla adjunta al mail d'avís d'inscripció oberta que us vam enviar.



<http://blogs.escolacristiana.org/formacio>

Accediu a l'[Espai de Formació](#) de la Fundació Escola Cristiana per veure un [llistat de tots els cursos](#) amb inscripció oberta.

Per inscriure-us als cursos haureu d'estar registrats com a usuaris al web de la Fundació. Si no ho esteu caldrà que **tramiteu l'alta d'usuari** al web www.escolacristiana.org, a la secció "**Serveis bàsics**", apartat "**Alta d'usuari**".