



22021.01

EINES DE MOTIVACIÓ PER DONAR RESPOSTA A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)

Àrea: Escola Inclusiva

PRESENTACIÓ

El coneixement dels alumnes i d'algunes circumstàncies del seu desenvolupament o personals, ens ha de dur a intervenir-hi educativament, per avançar cap un model d'escola inclusiva.

Aquesta formació en concret pretén proporcionar coneixements i recursos que fomentin la implicació, atenció i motivació dels alumnes que mostren més dificultats a l'aula, tant a les aules d'infantil, com a les de primària i/o secundària.

DESTINATARIS

Formació adreçada a docents d'educació infantil, primària i secundària

Els destinataris necessitaran connectar-se des d'un dispositiu amb connexió a Internet, àudio, micròfon i càmera.

OBJECTIUS

- Conceptualitzar les necessitats específiques de suport educatiu (NESE).
- Conèixer les necessitats que presenta l'alumnat amb NESE.
- Conceptualitzar la motivació per tal d'influir positivament en l'alumnat amb NESE.
- Conèixer recursos que afavoreixin la gestió emocional a l'aula.
- Conèixer recursos per a gestionar l'entorn familiar de l'alumnat amb NESE.
- Proporcionar materials i recursos que afavoreixin la motivació de l'alumnat.
- Proporcionar materials i recursos per a l'avaluació dels alumnes amb NESE.

CONTINGUTS

1. Necessitats Específiques de Suport Educatiu
 - a. Concepte
 - b. Classificació
 - c. Necessitats de l'alumnat amb NESE
2. La motivació a l'aula
 - a. Concepte
 - b. Característiques
 - c. Actuació per influir positivament en la motivació de l'alumnat
3. La gestió emocional a l'aula
4. La gestió de l'entorn familiar
5. Materials i recursos per a fomentar la motivació de l'alumnat
6. L'avaluació de l'alumnat amb NESE (ACI)

FORMADORA

Claudia Molina Guilera Pedagoga, mestra d'Educació Especial, psicopedagoga i orientadora educativa. Ha estat educadora, docent i actualment és tutora de FP (Integració Social), col·laboradora universitària, psicopedagoga del DOP i Cap de Departament de la línia social de FP.

INICI

29 de setembre de
2022

FI

27 d'octubre de
2022

DURADA

15 hores

CALENDARI I HORARI

29 de setembre
6, 13, 20 i 27 d'octubre
de 17.15h a 20.15h

MODALITAT

Aula virtual (sincrònica)

LLOC D'IMPARTICIÓ

Aquesta formació es realitzarà mitjançant aula virtual
Abans del curs els participants rebran un mail amb instruccions per accedir a la plataforma de la formació.

PREU

144€

Veure l'apartat condicions econòmiques

FINANÇAMENT

Bonificable

Veure l'apartat condicions econòmiques

FORMADORA



Claudia Molina

INSCRIPCIÓ I CONDICIONS ECONÒMIQUES

Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **144€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 143€ per participant** (sempre que es compleixin totes les condicions (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC www.escolacristiana.org en l'apartat Formació. O accedint directament a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/llistat-de-cursos/>
- **En el cas d'escoles adherides a la FECC**, i si el participant no ens ha indicat el contrari, facturarem l'import d'aquesta formació a l'escola/entitat un cop iniciat el curs (allà us indicarem la forma de pagament, habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT).
- **Si l'escola NO es fa càrrec del pagament o el participant NO pertany a cap escola adherida a la FECC** (cal que ens ho indiqueu fent un mail a formacio@escolacristiana.org) caldrà que, un cop realitzada la inscripció, seguiu les instruccions del correu que rebreu, en el qual, i si queden places disponibles, us indicarem que feu una transferència per l'import de l'activitat al número de compte ES32 2100-3200-94-2201233517, indicant en el concepte el codi del curs i els vostres cognoms. Haureu d'enviar el comprovant de la transferència a formacio@escolacristiana.org.
- El període hàbil d'inscripció es clourà **quan ja no quedin places disponibles** i, com a molt tard, dos dies abans de l'inici de l'acció formativa. Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

Baixes

Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic **3 dies abans** de l'inici l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa **entre 3 dies abans de l'inici i el dia anterior**, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar **el mateix dia o bé no assistir** al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

Documentació a enviar a la FECC prèviament a la realització del curs (IMPRESINDIBLE)

- **Full d'inscripció** signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat "*Formació*" de la pàgina web, entrant a "*Cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada*" i clicant al símbol (+).
- Document d'**Informació a la Representació Legal dels Treballadors** (només per als participants dels centres que bonifiquin). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/> En cas que l'entitat ja hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins de l'actual exercici, no cal tornar-lo a lliurar.
- **Certificat de cost salarial** del participant (excepte autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC, o participants que hagin demanat expressament que NO els tramitem bonificació). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial o de les aules virtuals, i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat la documentació del curs (documentació indicada a l'apartat anterior).

Bonificacions de la inscripció

- **IMPORTANT!** Per bonificar aquesta formació cal que l'entitat/escola disposi de remanent de crèdit de formació (si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a gestio@escolacristiana.org)
Per tal de poder-vos bonificar l'import corresponent, cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió (cost de la gestió: 11€/participant) cal que ens ho demaneu a: gestio@escolacristiana.org
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions: *Real Decreto 694/2017, de 3 de julio* i *Ley 30/2015, de 9 de septiembre*
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial o aula virtual, la no superació de la part de Teleformació (en cas que n'hi hagi), la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.