

22109.01

# APROFUNDINT EN LES HABILITATS DIRECTIVES

Àrea: Creixement personal



## PRESENTACIÓ

Presentem una nova edició del curs Habilitats directives, però fent un pas més en l'autoconeixement del que representa una funció directiva i s'amplia l'experiència mitjançant l'anàlisi de situacions pràctiques.

En aquesta formació destaquen alguns dels temes tractats inicialment com la presència directiva i la seva influència, les converses difícils, la motivació i gestió del conflicte.

Utilitzarem el treball d'una situació real i l'intercanvi d'experiències per desenvolupar habilitats i estratègies per relacionar-se.

## DESTINATARIS

**Membres d'equips directius, caps de departament, coordinadors i en general qualsevol docent que dirigeixi projectes o equips.**

## OBJECTIUS

- Desenvolupar habilitats i estratègies per relacionar-se en les diferents situacions que es donen en el centre educatiu.
- Aprendre els factors personals, situacionals i motivacionals que incideixen en la direcció.
- Potenciar les capacitats de tractament de la informació i comunicació en les relacions d'acord a uns objectius personals o professionals.
- Fixar en la memòria les accions òptimes sorgides de l'anàlisi de situacions reals. Discutir, revisar o modificar les que no ho siguin.

## CONTINGUTS

1. Avancem en l'autoconeixement: capacitat per estar present (fonts d'influència i autoritat)
2. Avancem en la capacitat resolutiva: capacitat d'escolta i observació per a l'anàlisi analític i resolució de situacions diverses.
3. Avancem en la motivació: capacitat per trobar els mecanismes que incideixen en la motivació.
4. Avancem en la generació de propostes: capacitat per generar alternatives des de la flexibilitat i la creativitat; capacitat per trobar i dotar de sentit a tot allò que ens esdevé.

## FORMADORA

**Judit Viñas**, Llicenciada i doctoranda en Psicologia. Especialitzada en processos de *counselling* (assessorament i orientació a persones i organitzacions). Desenvolupa programes competencials centrats en la recerca de benestar i sentit en un context professional. Especialitzada en projectes de desenvolupament, liderat i canvi en el sector educatiu.

Amb el patrocini de



## INICI

2 de novembre de 2022

## FI

30 de novembre de 2022

## DURADA

10 hores

## CALENDARI I HORARI

2, 9, 16, 23, 30 de novembre  
de 17:15 a 19:15h

## MODALITAT

Aula virtual

## LLOC D'IMPARTICIÓ

Abans de l'inici el curs els participants rebran un mail amb instruccions per accedir a la plataforma de la formació.

## PREU

133€

*Veure l'apartat condicions econòmiques*

## FINANÇAMENT

Bonificable

*Veure l'apartat condicions econòmiques*

## FORMADORA



Judit Viñas

## INSCRIPCIÓ I CONDICIONS ECONÒMIQUES

### Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **133€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 132€ per participant** (sempre que es compleixin totes les condicions (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC [www.escolacristiana.org](http://www.escolacristiana.org) en l'apartat Formació. O accedint directament a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/llistat-de-cursos/>
- **En el cas d'escoles adherides a la FECC**, i si el participant no ens ha indicat el contrari, facturarem l'import d'aquesta formació a l'escola/entitat un cop iniciat el curs (allà us indicarem la forma de pagament, habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT).
- **Si l'escola NO es fa càrrec del pagament o el participant NO pertany a cap escola adherida a la FECC** (cal que ens ho indiqueu fent un mail a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org)) caldrà que, un cop realitzada la inscripció, seguiu les instruccions del correu que rebreu, en el qual, i si queden places disponibles, us indicarem que feu una transferència per l'import de l'activitat al número de compte ES32 2100-3200-94-2201233517, indicant en el concepte el codi del curs i els vostres cognoms. Haureu d'enviar el comprovant de la transferència a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org).
- El període hàbil d'inscripció es clourà **quan ja no quedin places disponibles** i, com a molt tard, dos dies abans de l'inici de l'acció formativa. Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

### Baixes

Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic **3 dies abans** de l'inici l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa **entre 3 dies abans de l'inici i el dia anterior**, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar **el mateix dia o bé no assistir** al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

### Documentació a enviar a la FECC prèviament a la realització del curs (IMPRESINDIBLE)

- **Full d'inscripció** signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat "*Formació*" de la pàgina web, entrant a "*Cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada*" i clicant al símbol (+).
- Document d'**Informació a la Representació Legal dels Treballadors** (només per als participants dels centres que bonifiquin). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>. En cas que l'entitat ja hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins de l'actual exercici, no cal tornar-lo a lliurar.
- **Certificat de cost salarial** del participant (excepte autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC, o participants que hagin demanat expressament que NO els tramitem bonificació). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

### Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial o de les aules virtuals, i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat la documentació del curs (documentació indicada a l'apartat anterior).

### Bonificacions de la inscripció

- **IMPORTANT!** Per bonificar aquesta formació cal que l'entitat/escola disposi de remanent de crèdit de formació (si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org))  
Per tal de poder-vos bonificar l'import corresponent, cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió (cost de la gestió: 12€/participant) cal que ens ho demaneu a: [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions: *Real Decreto 694/2017, de 3 de julio i Ley 30/2015, de 9 de septiembre*  
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial o aula virtual, la no superació de la part de Teleformació (en cas que n'hi hagi), la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.