

24139.01

Presencial

# INTEGRAR ELS ODS AL CURRÍCULUM I A L'APRENTATGE

Àrea: Intervenció a l'aula  
#Docents de Primària i Secundària

## PRESENTACIÓ

Formació experiencial dissenyada per a docents interessats a promoure la consciència i el compromís dels seus alumnes amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides (ODS).

Mitjançant una combinació d'activitats pràctiques, discussions interactives i reflexions col·laboratives, explorarem enfocaments innovadors i creatius per integrar els ODS al currículum i fomentar l'aprenentatge basat en projectes. Els participants aprendran a guiar els seus alumnes en la identificació de problemes locals relacionats amb els ODS, la cerca de solucions innovadores i la implementació de projectes amb impacte real a les seves comunitats.

## DESTINATARIS

Docents de primària i secundària dels centres educatius.

## OBJECTIUS

- Familiaritzar els docents amb els ODS de les Nacions Unides i proporcionar-los una comprensió profunda de les seves àrees temàtiques i importància.
- Capacitar els docents en l'ús de metodologies i estratègies innovadores per integrar els ODS al currículum i a l'aprenentatge.
- Promoure la reflexió i el diàleg entre els docents, compartint bones pràctiques.
- Fomentar la consciència crítica i la responsabilitat global en els docents i els seus alumnes, perquè puguin actuar com a agents de canvi en la construcció d'un futur sostenible.

## CONTINGUTS

1. Introducció als ODS.
2. Metodologies per a l'integració dels ODS en el currículum.
3. Identificació de problemes locals o globals que es puguin abordar mitjançant projectes amb els alumnes.
4. Tècniques per a l'elaboració, implementació i avaluació de projectes basats en els ODS.
5. Creació d'espais de reflexió i debat sobre el paper dels alumnes en la consecució dels ODS.
6. Col·laboració i treball en equip en projectes amb els ODS.

## FORMADORA

**Marta Batet Rovirosa.** Mestra. Forma i entrena habilitats per emprendre projectes personals i de vida. Ha desenvolupat diferents metodologies per aprendre a emprendre i ensenyar a emprendre. Té una llarga trajectòria professional en l'àmbit de l'educació per la creativitat i l'emprenedoria. Ha escrit nombrosos llibres d'aquesta temàtica.

## DATA

**Dilluns, 11 de novembre  
de 2024**

## DURADA

4 hores

## CALENDARI I HORARI

11 de novembre,  
de 15.00 a 19.00h

## MODALITAT

Presencial

## LLOC D'IMPARTICIÓ

Instal·lacions de la FECC  
Carrer dels Àngels, 18, 4t pis.  
08001 BCN

*Abans del curs els participants rebran un mail amb instruccions per accedir a la plataforma de la formació on trobareu material didàctic.*

## PREU

62€

*Veure l'apartat condicions econòmiques*

## FINANÇAMENT

Bonificable

*Veure l'apartat condicions econòmiques*

## FORMADORA



Maria Batet

## INSCRIPCIÓ I CONDICIONS ECONÒMIQUES

### Preu i inscripcions

- L'import d'aquesta acció formativa és de **62€ per participant**. Hi ha un **25% de descompte per als participants autònoms de les entitats adherides a la FECC**.
- **Aquesta formació és bonificable, per un import màxim de 39,60€ per participant** (sempre que es compleixin totes les condicions (veure l'apartat "Bonificacions de la matrícula")
- Les sol·licituds d'inscripció a accions formatives es formalitzaran a través del formulari que trobareu a la web de la FECC [www.escolacristiana.org](http://www.escolacristiana.org) en l'apartat Formació. O accedint directament a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/llistat-de-cursos/>
- **En el cas d'escoles adherides a la FECC**, i si el participant no ens ha indicat el contrari, facturarem l'import d'aquesta formació a l'escola/entitat un cop iniciat el curs (allà us indicarem la forma de pagament, habitualment mitjançant REBUT DOMICILIAT).
- **Si l'escola NO es fa càrrec del pagament o el participant NO pertany a cap escola adherida a la FECC** (cal que ens ho indiqueu fent un mail a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org)) caldrà que, un cop realitzada la inscripció, seguiu les instruccions del correu que rebreu, en el qual, i si queden places disponibles, us indicarem que feu una transferència per l'import de l'activitat al número de compte ES32 2100-3200-94-2201233517, indicant en el concepte el codi del curs i els vostres cognoms. Haureu d'enviar el comprovant de la transferència a [formacio@escolacristiana.org](mailto:formacio@escolacristiana.org).
- El període hàbil d'inscripció es clourà **quan ja no quedin places disponibles** i, com a molt tard, dos dies abans de l'inici de l'acció formativa. Les accions que no tinguin el nombre mínim d'inscripcions s'hauran de suspendre, prèvia comunicació a les persones inscrites.

### Baixes

Si es notifica la baixa a la FECC per correu electrònic **3 dies abans** de l'inici l'acció formativa, no es facturarà la formació i en cas d'haver fet el pagament es retornarà l'import. En cas de comunicar per escrit la baixa **entre 3 dies abans de l'inici i el dia anterior**, es cobrarà un 20% de l'import del curs. En cas d'avisar **el mateix dia o bé no assistir** al curs, es cobrarà tot el preu del curs.

### Documentació a enviar a la FECC prèviament a la realització del curs (IMPRESINDIBLE)

- **Full d'inscripció** signat i segellat pel titular del centre. Aquest full podeu obtenir-lo un cop us haguem confirmat la vostra inscripció anant a l'apartat "**Formació**" de la pàgina web, entrant a "**Usuaris registrats**" i clicant a "**Cursos en els quals la teva inscripció ha estat acceptada**" i clicant al símbol (+).
- Document d'**Informació a la Representació Legal dels Treballadors** (només per als participants dels centres que bonifiquin). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/> En cas que l'entitat ja hagi lliurat aquest document en un curs anterior fet dins de l'actual exercici, no cal tornar-lo a lliurar.
- **Certificat de cost salarial** del participant (excepte autònoms i participants d'entitats no adherides a la FECC, o participants que hagin demanat expressament que NO els tramitem bonificació). El model podeu obtenir-lo al web, clicant a: <http://blogs.escolacristiana.org/formacio/aspectes-practics/>

### Certificat d'assistència

Per rebre el certificat d'assistència cal haver assistit a un 75% de la docència presencial o de les aules virtuals, i en cas que hi hagi teleformació haver aprovat també aquesta part (segons la valoració del formador). També és imprescindible haver lliurat la documentació del curs (documentació indicada a l'apartat anterior).

### Bonificacions de la inscripció

- **IMPORTANT!** Per bonificar aquesta formació cal que l'entitat/escola disposi de remanent de crèdit de formació (si voleu que us consultem el crèdit que us queda per aquest any, feu-nos un correu a [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org))  
Per tal de poder-vos bonificar l'import corresponent, cal haver fet prèviament els tràmits. Nosaltres realitzem automàticament els tràmits per a les escoles adherides a la FECC, i un cop finalitzada la formació us enviarem l'import exacte a bonificar. Si no sou entitat adherida a la FECC però voleu que us fem aquesta gestió (cost de la gestió: 12,5€/participant) cal que ens ho demaneu a: [gestio@escolacristiana.org](mailto:gestio@escolacristiana.org)
- L'aplicació d'aquesta bonificació està subjecta a la normativa de bonificacions: *Real Decreto 694/2017, de 3 de julio i Ley 30/2015, de 9 de septiembre*  
No podran ser objecte de bonificació: les inscripcions fora de termini, les participacions que no arribin al 75% d'assistència de la part presencial o aula virtual, la no superació de la part de Teleformació (en cas que n'hi hagi), la participació dels Autònoms, les inscripcions en les quals el participant (particularment) hagi pagat alguna quantitat.